



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VII – Dirigenti amministrativi, tecnici e scolastici

Prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 9709 del 22 maggio 2014

Ai dirigenti degli Ambiti Territoriali
dell'USR Lombardia

Alle OO.SS. dell'Area V della Dirigenza
Scolastica

Oggetto: **Incarichi di presidenza 2014/15**

In riferimento alla tematica di cui in oggetto, si comunica che è stata emanata, in data 21.05.2014, la Direttiva n. 7.

Si invitano conseguentemente le SS.LL. a voler provvedere, come previsto dall'art. 1, c. 3, alla pubblicazione mediante affissione all'Albo della Direttiva medesima a far data dal **21.05.2014**.

Come per lo scorso anno, le SS.LL. sono *delegate* alla gestione della fase di conferimento degli incarichi di presidenza in ambito provinciale.

Questo Ufficio provvederà, come già avvenuto negli scorsi anni, alla gestione della procedura in ambito regionale, di cui all'art. 3 cc. 6, 7 e 8 della Direttiva in parola.

In allegato si trasmettono: la direttiva, i modelli di domanda e la delega a procedere.

Si rimane a disposizione per quant'altro possa occorrere.

Il dirigente
Morena Modenini

Allegati

- Direttiva n. 7 del 21.05.2014
- Modello domanda incarichi di presidenza provinciali
- Modello domanda incarichi di presidenza regionali
- Delega ai dirigenti degli Uffici Ambiti Territoriali

MM/mrdn

Per informazioni

Maria Rosaria Di Noia

Tel 02 574627298 Fax. 02 574627246

Email mariarosaria.dinoia@istruzione.it



in altra sede anche se ubicata in altra Provincia della Regione Lombardia, esprimendo le seguenti preferenze (max 5):

Il sottoscritto chiede, altresì, di beneficiare delle precedenze di cui all'art. 3, c. 4 dell'O.M. 40/05
(2) (3)

Precedenza	non vedenti di cui alla Legge 946/67 e art. 3 Legge 120/91	SI	NO
Precedenza	art. 21 Legge 104/92 richiamato dall'art. 601 del D.Lgs n. 297/94 e personale bisognoso di particolari cure continuative;	SI	NO
Precedenza	art. 33, cc. 5, 6, 7 – L. 104/92, come richiamato dall'art. 601 del D.Lgs 297/94; per il familiare portatore di handicap , grado di parentela	SI	NO
Precedenza	personale che ricopre carica pubblica nelle amministrazioni degli EE.LL (D. L.sg 267/00)	SI	NO

a tal fine, allega la seguente documentazione **(2) (3)**:

ovvero, fa riferimento alla documentazione già presentata a codesto Ambito Territoriale a corredo delle domande di incarico di presidenza relativa ai precedenti anni scolastici **(2) (3)**

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente domanda, il /la sottoscritto/a fa riferimento alla documentazione già presentata a codesto Ambito Territoriale a corredo delle domande di incarico di presidenza relative ai precedenti anni scolastici

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D. L.gs. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

data _____ Firma _____

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____ Città _____

Telefono _____ Cellulare _____

Fax: _____ E-mail: _____

NOTE

(1) indicare il grado di scuola: infanzia, scuola primaria primo grado, secondaria superiore.

- (2) barrare con **X** la casella che interessa.
- (3) il possesso dei requisiti di ammissione, del diritto alla riserva dei posti e della precedenza nella scelta della sede, dei titoli valutabili deve essere documentato secondo le seguenti modalità:
- a) allegando alla domanda il documento originale o in copia autenticata;
 - b) allegando alla domanda il documento in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo;
 - c) facendo riferimento ai documenti allegati alla domanda di incarico di presidenza presentata a questo Ambito Territoriale nell'anno/negli anni scolastico/i precedente/i.

MODULO 1)

**Al Dirigente Responsabile
dell'Ufficio Ambito Territoriale di
.....**

e p.c.

**U.S.R. per la LOMBARDIA
UFFICIO VII
MILANO**

OGGETTO: Domanda di conferma incarico di presidenza - Direttiva n. 7 del 21 maggio 2014

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ () il _____
C.F. _____ docente di scuola **(1)** _____
(classe di concorso _____) preside incaricato nell'anno scolastico 2013/2014 presso
la scuola _____ di _____
cod.meccanografico _____

CHIEDE

con la presente, la conferma dell'incarico di presidenza per l'a.s. 2014/15 ai sensi della Direttiva Ministeriale n. 7 del 21.05.2014

A tal fine, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR n. 445 del 28.12.2000, consapevole delle sanzioni previste dalla normativa in caso di dichiarazioni mendaci:

- di possedere i requisiti previsti dall'art.1 sexies del D.L. 7/05, convertito, con modificazioni della L. 43/2005
- di essere incluso nella graduatoria per il conferimento degli incarichi di presidenza per l'anno scolastico 2005/2006 di questa Provincia (O.M. 40/2005)
con punteggio totale di _____ punti (posizione n. _____)
- prioritariamente, di essere confermato nella sede di servizio occupata nell'anno scolastico 2013/2014, ove disponibile
- in caso di non disponibilità di essere assegnato ad altra sede, esprimendo le seguenti preferenze:

in altra sede anche se ubicata in altra Provincia della Regione Lombardia, esprimendo le seguenti preferenze (max 5):

Il sottoscritto chiede, altresì, di beneficiare delle precedenze di cui all'art. 3, c. 4 dell'O.M. 40/05 **(2) (3)**

Precedenza	non vedenti di cui alla Legge 946/67 e art. 3 Legge 120/91	SI	NO
Precedenza	art. 21 Legge 104/92 richiamato dall'art. 601 del D.Lgs n. 297/94 e personale bisognoso di particolari cure continuative;	SI	NO
Precedenza	art. 33, cc. 5, 6, 7 – L. 104/92, come richiamato dall'art. 601 del D.Lgs 297/94; per il familiare portatore di handicap , grado di parentela	SI	NO
Precedenza	personale che ricopre carica pubblica nelle amministrazioni degli EE.LL (D. L.sg 267/00)	SI	NO

a tal fine, allega la seguente documentazione **(2) (3)**:

ovvero, fa riferimento alla documentazione già presentata a codesto Ambito Territoriale a corredo delle domande di incarico di presidenza relativa ai precedenti anni scolastici **(2) (3)**

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente domanda, il /la sottoscritto/a fa riferimento alla documentazione già presentata a codesto Ambito Territoriale a corredo delle domande di incarico di presidenza relative ai precedenti anni scolastici

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D. L.gs. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

data _____ Firma _____

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____ Città _____

Telefono _____ Cellulare _____

Fax: _____ E-mail: _____

NOTE

(1) indicare il grado di scuola: infanzia, scuola primaria primo grado, secondaria superiore.

- (2) barrare con **X** la casella che interessa.
- (3) il possesso dei requisiti di ammissione, del diritto alla riserva dei posti e della precedenza nella scelta della sede, dei titoli valutabili deve essere documentato secondo le seguenti modalità:
- a) allegando alla domanda il documento originale o in copia autenticata;
 - b) allegando alla domanda il documento in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo;
 - c) facendo riferimento ai documenti allegati alla domanda di incarico di presidenza presentata a questo Ambito Territoriale nell'anno/negli anni scolastico/i precedente/i.

MODULO 2)

SPETT.LE
U.S.R. per la LOMBARDIA
UFFICIO VII
MILANO

e p.c. AL DIRIGENTE RESPONSABILE
dell'Ufficio Ambito Territoriale di
.....

OGGETTO: Domanda incarico di presidenza ex art. 3, comma 7 della Direttiva Ministeriale n. 7 del 21 maggio 2014 -

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ () il _____
Codice Fiscale _____ docente di scuola **(1)** _____
(classe di concorso _____), preside incaricato negli anni precedenti il 2005/2006 (indicare l'ultimo incarico di presidenza), nell'anno scolastico 20 /20. ... presso la scuola _____ di _____
cod. meccanografico _____

CHIEDE

con la presente istanza. il conferimento di incarico di presidenza per l'a. s. 2014/2015, ai sensi della Direttiva Ministeriale n. 7 del 21 maggio 2014.
A tal fine, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità - ai sensi del DPR 445/00 - consapevole delle sanzioni previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci:

di possedere i requisiti previsti dal D.L. 7/2005 convertito, con modificazioni, nella L. 43/2005;

di essere incluso nella graduatoria per il conferimento degli incarichi di presidenza per l'anno scolastico 2005/2006 della provincia di _____
con punteggio totale di punti (posizione n.....)

In relazione alle *operazioni di nomina* di cui alla citata Direttiva Ministeriale 7/14, il/la sottoscritto/a chiede **(2)**:

l'eventuale conferimento di incarico di presidenza, presso le seguenti province della regione Lombardia

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, di beneficiare delle seguenti precedenzae, di cui all'art. 3, c. 4 dell'O.M. 40/2005 **(2) (3)**

Precedenza	non vedenti di cui alla Legge 946/67 e art. 3 Legge 120/91	SI	NO
Precedenza	art. 21 Legge 104/92 richiamato dall'art. 601 del D.Lgs n. 297/94 e personale bisognoso di particolari cure continuative;	SI	NO
Precedenza	art. 33, cc. 5, 6, 7 – L. 104/92, come richiamato dall'art. 601 del D.Lgs 297/94; per il familiare portatore di handicap , grado di parentela	SI	NO
Precedenza	personale che ricopre carica pubblica nelle amministrazioni degli EE.LL (D. L.sg 267/00)	SI	NO

A tal fine, allega la seguente documentazione **(2) (3)**:

ovvero, fa riferimento alla documentazione già presentata all'U.S.P. di competenza, a corredo delle domande di incarico di presidenza, relativamente ai seguenti pregressi anni scolastici **(2) (3)**

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente domanda, il/la sottoscritto/a fa riferimento alla documentazione già presentata all'U.S.P. di _____ a corredo delle domande di incarico di presidenza relative ai precedenti anni scolastici.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del DL.gs 196/2003, autorizza contestualmente l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati, ai soli fini istituzionali, necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

data _____

Firma _____

Cognome _____ Nome _____

Indirizzo _____ Città _____

Telefono _____ Cellulare _____

Fax: _____ E-mail: _____

NOTE

- (1) indicare il grado di scuola: infanzia, scuola primaria primo grado, secondaria superiore.
- (2) barrare con **X** la casella che interessa.
- (3) il possesso dei requisiti di ammissione, del diritto alla riserva dei posti e della precedenza nella scelta della sede, dei titoli valutabili deve essere documentato secondo le seguenti modalità:
 - a) allegando alla domanda il documento originale o in copia autenticata;
 - b) allegando alla domanda il documento in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo;
 - c) facendo riferimento ai documenti allegati alla domanda di incarico di presidenza presentata a questo UST nell'anno/negli anni scolastico/i precedente/i.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VII – Dirigenti amministrativi, tecnici e scolastici

Prot. n. MIUR AOODRLO R.U. 9714 del 21 maggio 2014

Ai dirigenti degli Ambiti Territoriali dell'USR
Lombardia

LORO SEDI

Alle OO.SS. Area V della Dirigenza scolastica

LORO SEDI

Oggetto: Incarichi di presidenza 2014-2015. Delega

Con la presente si attribuisce formale delega ai dirigenti degli Ambiti territoriali dell'USR Lombardia a provvedere alle conferme degli incarichi di presidenza a livello provinciale di cui all'art. 3, punti 2, 3, 4 e 5 della Direttiva ministeriale n. 7 del 21 maggio 2014.

Con successiva nota verranno fornite puntuali indicazioni riguardanti le sedi disponibili e la tempistica delle varie operazioni.

Il dirigente
Morena Modenini

MM/mrdn

Per informazioni

Maria Rosaria Di Noia

Tel 02 574627298 Fax. 02 574627246

Email mariarosaria.dinoia@istruzione.it

